

ПРАВИЛА
проведения социально-психологического тестирования
обучающихся в общеобразовательных организациях и
профессиональных образовательных организациях
Свердловской области, направленного на профилактику
незаконного потребления обучающимися наркотических средств
и психотропных веществ, с использованием единой методики
в 2022/2023 учебном году

1. Настоящие правила определяют порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области (далее - образовательные организации), направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году (далее - тестирование).

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7-го класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий об участии в тестировании в письменной форме (далее - информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или законных представителей¹.

4. Тестирование осуществляется ежегодно со всеми обучающимися, независимо от их участия в тестировании в предыдущие учебные годы, в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

1) создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. Руководителем Комиссии назначается лицо, замещающее должность из числа администрации образовательной организации. В состав Комиссии также включается учитель информатики либо системный администратор;

2) утверждает расписание тестирования по классам (группам) и

¹Пункт 2 статьи 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 2, ст.219; 2019, № 30, ст. 4134).

кабинетам (аудиториям);

3) обеспечивает хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;

4) организует проведение информационно-мотивационной кампании.

6. Тестирование проводится в электронной форме (в исключительных

случаях - с применением бланков) и предполагает заполнение анкет, содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ, методом получения информации на основании ответов на вопросы.

7. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

8. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете (аудитории) в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

9. Члены Комиссии в праве:

1) пресекать попытки родителей (законных представителей) повлиять на ответы обучающихся;

2) разъяснять обучающимся значение терминов и фраз, встречающихся в вопросах единой методики, при условии, что это не будет влиять на выбор ответа респондента.

10. При использовании дистанционной формы тестирования обеспечивается конфиденциальность передачи паролей обучающимся, осуществляется контроль за прохождением обучающимся тестирования.

11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования и исключения влияния респондентов друг на друга во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории).

13. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии, но также имеет право вернуться к тестированию в любое удобное для него время.

14. Контроль за ходом и сроками проведения тестирования осуществляется ответственным лицом образовательной организации согласно графику проведения тестирования по управленческим округам

Свердловской области, за качество его проведения несут ответственность руководители управленческих округов Свердловской области, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и руководители образовательных организаций.

15. Работа в личном кабинете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Лад» - Регионального оператора тестирования организуется ответственными лицами согласно инструкции, предоставленной разработчиками программного обеспечения.

от _____ № _____

ИНФОРМАЦИЯ
о должностном (ых) лице (ах), ответственном (ых) за организацию
и проведение социально-психологического тестирования
обучающихся
в СОШ № _____

№ СОШ	Ф.И.О. ответственного за организацию и проведение тестирования, заменяющего лица и психолога СОШ	Контактный телефон (рабочий/сотовый)	Адрес электронной почты

Приложение № 3
к приказу МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от _____ № _____

ИНФОРМАЦИЯ
о количестве обучающихся, подлежащих социально-психологическому
тестированию в СОШ № _____

Полное наименование общеобразовательн ого учреждения	Общее количество обучающихся подлежащих тестированию (с 13 до 18 лет включительно)					Всего
	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	

Приложение № 4
к «УО ГО Верхняя Пышма»
от _____ № _____

ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование общеобразовательного учреждения	Количество обучающихся, подлежащих тестированию	Число проведенных мероприятий / количество принявших участие обучающихся*	Количество обучающихся, прошедших тестирование / процентов от общего количества, подлежащих тестированию	Количество не прошедших тестирование				Количество обучающихся с недостоверными ответами/процентов от общего количества, подлежащих тестированию	Количество обучающихся, давших достоверные ответы/процент от общего количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся с повышенной вероятностью вовлечения / процент от общего количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся «явной группы риска»/процент от общего количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся «латентной группы риска»/процент от общего количества подлежащих тестированию
				всего от подлежащих их тестированию/процентов	письменные отказы	болезнь	иные причины**					

*Коллективные мероприятия считаются как одно мероприятие, обучающиеся и родители - но факт участия не увеличивает количество участников).

****Под таблицей дать разъяснения неучастия обучающихся в тестировании, указав конкретные причины.**

Руководитель _____
(Ф.И.О.)

/ _____
(ПОДПИСЬ)