

## Приказ № 9(1)

Об утверждении документов  
об оказании дополнительных платных  
образовательных услуг

от 02.10.13 г.

Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в  
МАОУ "СОШ№22"

### Приказываю:

1. Утвердить Положение о правилах оказания дополнительных платных образовательных услуг (приложение №1).
2. Утвердить Положение о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке дополнительных образовательных и развивающих программ (приложение №2).
3. Утвердить договор между МАОУ "СОШ№22" и родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг(приложение №3).
4. Утвердить сметную стоимость оказания платных дополнительных образовательных услуг(приложение №4).

Директор МАОУ «СОШ №22»:



И.А.Натарова

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 и определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции,

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9. Образовательное учреждение для оказания платных образовательных услуг:

- создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с санитарными правилами и нормами; приказом
- назначает ответственного за организацию платных услуг и определяет круг его обязанностей;
- оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- заключает с потребителями договоры на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечивает контроль за качеством образовательных услуг;
- оформляет и хранит следующие документы отчетности:
  - приказ руководителя образовательной организации о назначении ответственного за организацию платных услуг и определения круга его обязанностей;
  - договоры с потребителями на оказание платных образовательных услуг;
  - перечень платных образовательных услуг и их стоимость;
  - график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- документы об оплате за услуги;
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совещании и т.д.);
- положение о расходовании внебюджетных средств;
- положение об общественном органе, курирующем расходование внебюджетных средств;
- книгу «Отзывов и предложений» по предоставлению платных услуг.

10. Положение рассмотрено на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2013г. и утверждено с учетом мнения членов педагогического совета.

## **II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

10. К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по адаптации детей к условиям школьной жизни («Школа будущего первоклассника», группы по развитию навыков самоподготовки, группы по подготовке к поступлению в школу детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения);
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса через спортивные и физкультурные секции по легкой атлетике, волейболу, футболу, баскетболу, общей физической подготовке, спортивным играм, лыжному и конькобежному спорту;
- развивающие услуги по обучению и приобщению обучающихся к занятиям мировой культурой, художественно-эстетического, научного и прикладного творчества через различные кружки, студии, детские творческие объединения, клубы сверх бюджетного финансирования;
- дополнительные занятия с обучающимися, прибывшими из стран ближнего зарубежья;
- подготовка обучающихся 9–11 классов к поступлению в ВУЗы и другие профессиональные учебные заведения;

11. Оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в следующих формах: очной, очно - заочной, заочной форме и в форме экстерната.

12. Платные услуги могут оказываться по другим направлениям, связанными с учебным процессом:

- организационные услуги (информационно-консультативные);
- консультации (логопедические, психологические, психолого-педагогические, психологические тренинги, психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями) обучающихся, родителей (законных представителей), иных лиц;
- осуществление копировальных и множительных работ;

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися работниками или обучающимися образовательного учреждения;
- организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- услуги по организации досуга детей и молодежи;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и уставом.

13. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

14. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

15. Исполнитель обязан до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

16.12. Информация, предусмотренная пунктами 9 и 10 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

17. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг. (Приложение №1 к договору)

18. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

19. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

### **III. Ответственность исполнителя и заказчика**

21. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

22. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

23. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

24. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

25. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

26. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке дополнительных образовательных и развивающих программ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12 п.4; ст.13; ст.15; ст.75), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008), Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26), Примерных требований к программам дополнительного образования детей, разработанных Министерством образования и науки РФ от 11.12. 2006 г. № 06-1844, Устава школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным развивающим программам в школе.

1.3. Дополнительная общеобразовательная развивающая программа (далее – программа) это документ, определяющий концептуальные основы, направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным развивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. В школе реализуются дополнительные общеобразовательные развивающие программы. Содержание дополнительных развивающих программ и сроки обучения по ним определяются дополнительной общеобразовательной программой, разработанной и утвержденной в школе.

1.6 Положение рассмотрено на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2013г. и утверждено с учетом мнения членов педагогического совета.

## **2. Реализация дополнительных развивающих программ в образовательном учреждении**

2.1. Школа может реализовывать дополнительные образовательные развивающие программы с 01 сентября по 31 мая, включая каникулярное время (исключая летний период).

2.2. Школа организует образовательный процесс в соответствии с дополнительными образовательными развивающими программами, индивидуальными календарными учебными графиками в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (группы, секции, кружки, студии, ансамбли, театры и др.) (далее - объединения), а также индивидуально. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.3. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным развивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.4. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников и возрастных особенностей детей.

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

2.5. Численный состав групп устанавливается на основе нормативно-правовых документов, локальных актов школы, а также в соответствии с дополнительными развивающими программами в зависимости от года обучения, вида деятельности, условий работы и установленных требований. Занятия в объединениях могут проводиться с группой, по подгруппам, со всем составом объединения и индивидуально.

2.6. Количество часов на одну учебную группу и число занятий в неделю определяются особенностями дополнительной образовательной развивающей программы, составленной с учетом профиля объединения, возраста обучающихся, года обучения и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»).

2.7. Каждый воспитанник имеет право заниматься не более чем в 2 объединениях (секциях, кружках и т.д.), предпочтительно совмещение занятий спортивного и неспортивного профиля. Воспитанники имеют право переходить из одного объединения в другое в течение учебного года.

2.8. При реализации дополнительных образовательных развивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.9. Образовательной программой школы определяются формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточного и итогового контроля.

2.10. Использование при реализации дополнительных развивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.11. При реализации дополнительных развивающих программ в школе может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания развивающей программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.12. Школа ежегодно обновляет дополнительные образовательные развивающие программы с учетом срока их реализации, изменения учебно-тематических планов, содержания программы, методического обеспечения, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.13. В школе образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **3. Содержание дополнительных развивающих программ:**

3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных развивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;



- определенному уровню образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);
- средствам обучения (перечня необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение воспитанников).

#### **4. Структура дополнительной развивающей программы**

4.1. Дополнительная развивающая программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Цель и задачи программы.
- Содержание изучаемого курса.
- Планируемые результаты.
- Учебный план, календарный учебный график.
- Условия реализации программы.
- Методическое обеспечение дополнительной развивающей программы.
- Список литературы.
- Приложение к дополнительной общеобразовательной развивающей программе.

#### **5. Содержание и оформление структурных элементов дополнительной развивающей программы.**

1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование школы;
- где, когда и кем утверждена дополнительная развивающая программа;
- название дополнительной развивающей программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная развивающая программа;
- срок реализации дополнительной развивающей программы;
- Ф.И.О., должность автора-составителя (авторов-составителей) дополнительной развивающей программы;
- название города, в котором реализуется дополнительная развивающая программа;
- год разработки дополнительной развивающей программы.

2. В пояснительной записке к дополнительной развивающей программе следует раскрыть цели образовательной деятельности, обосновать отбор содержания и последовательность

изложения материала, охарактеризовать формы работы с детьми и условия реализации программы:

- направленность (профиль) программы;
- актуальность;
- адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе;
- объем и срок освоения программы;
- формы обучения;
- особенности организации образовательного процесса;
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год;
- количество часов и занятий в неделю;
- вид программы (модифицированная, экспериментальная, авторская);
- новизну (для авторской программы);

### 3. Цель и задачи дополнительной общеобразовательной развивающей программы.

Цель — это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок типа: всестороннее развитие личности, создание возможностей для творческого развития детей, удовлетворение образовательных потребностей и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой из них.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- *образовательные*(предметные) задачи (развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.п.);
- *личностные* (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.);
- *метапредметные* (развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.)

Формулирование задач также не должно быть абстрактным, задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

#### 4. Содержание программы – в соответствии с учебным планом ОУ.

Содержание дополнительной общеобразовательной развивающей программы отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

Раскрывать содержание тем следует в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описать тему означает:

- указать название темы;
- перечислить основные узловые моменты, которые излагается в рамках данной темы;
- указать, в каких формах организуется образовательный процесс (теоретических, практических).

Содержание следует излагать в виде констатации вопросов, выносимых на обсуждение. Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема — введение в программу.

#### 5. Планируемые результаты.

В этой части необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе (то есть, что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретёт учащийся по итогам освоения программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

6. Учебно-тематический план дополнительной развивающей программы раскрывает последовательность тем предлагаемого курса и количество часов на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

Правильно рассчитать ежемесячное и годовое количество часов поможет следующая таблица:

<i>Кол-во часов в неделю</i>	<i>Периодичность в неделю</i>	<i>Количество учебных недель</i>	<i>Количество часов в год</i>	<i>Самостоятельн ая работа обучающихся (отпуск педагога)</i>	<i>Всего недель в году</i>
----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------	--	------------------------------------

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

				<i>Кол-во недель</i>	
<i>Учебный год – 9 месяцев</i>				<i>Летний период</i>	
1 час	1 раз	38	38	14	52
1 час	2 раза	38	76	14	52
2 часа	1 раз	38	76	14	52

Оформить учебно-тематический план рекомендуется в виде таблицы:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе		Форма контроля
			теоретических	практических	
I.	I. Название раздела I.				
1.1.	Название темы 1				
1.2.	Название темы 2 и т.д				
II.	II. Название раздела II.				
2.1.	Название темы 1				
2.2.	Название темы 2 и т.д.				
ИТОГО часов:					

Содержание учебно – тематического плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов её освоения; это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом.

7. Условия реализации программы – относится характеристика следующих аспектов:

- материально – техническое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- кадровое обеспечение.

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

8. Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5).

9. Методическое обеспечение дополнительной развивающей программы. Настоящий раздел предполагает:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

10. Список использованной литературы (список литературы, рекомендуемый учащимися, список литературы для педагога).

11. Приложениями к дополнительной развивающей программе могут быть:

- календарно-тематическое планирование учебных занятий по годам обучения;

- план воспитательной работы объединения (в том числе план мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию);

- план мероприятий по безопасности учебно-воспитательного процесса;

- материалы психолого-педагогического мониторинга;

- план методической работы;

- история объединения и другие материалы.

12. Рабочая программа составляется по единой форме.

• Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

• Ориентация листа книжная либо альбомная (на усмотрение педагогов, составляющих программу).

• Таблицы вставляются непосредственно в текст.

• Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

• Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

• Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги). Так же указываются интернет-ресурсы.

## **6. Права разработчика дополнительной общеобразовательной развивающей программы**

6.1. Разработчик дополнительной развивающей программы имеет право на:

Приказы по основной деятельности школы за 2013-2014 уч. год

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой программы;
- выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с реализуемой программой;
- участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебно – тематических планов, методических материалов и иных компонентов программ.

7. Обязанности и ответственность разработчика дополнительной общеобразовательной развивающей программы:

7.1. Педагог – разработчик дополнительной развивающей программы обязан:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной развивающей программы;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья.

7.2. Педагог – разработчик дополнительной развивающей программы несет ответственность за своевременное представление к рассмотрению своей программы на методическом объединении, педагогическом совете.

## **8. Порядок утверждения дополнительной общеобразовательной развивающей программы.**

8.1. Дополнительные развивающие и образовательные программы проходят согласование на заседании педагогического советом утверждаются приказом директора ежегодно.

8.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

8.3. Педагогические работники несут ответственность за соблюдение сроков составления программы и ее реализации, объективность контроля достижений учащихся.

8.4. Программа хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования.