

МАОУ «СОШ № 22»

План работы кафедры учителей русского языка и литературы

на 2022-2023 учебный год (руководитель Самоловова Е. А.)

Методическая тема образовательного учреждения:

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения и реализации ФГОС».

Цель: создание условий для повышения уровня профессионального развития педагога и реализации его личностных функций.

Задачи методической работы:

1. Работа по введению и реализации ФГОС основного общего образования (3 поколение).
2. Повышение качества образовательного процесса через реализацию ФГОС основного общего и среднего общего образования.
3. Повышение качества проведения уроков на основе внедрения современных педагогических технологий.
4. Совершенствование методов обучения и воспитания, внедрение новых технологий в образовательный процесс, позволяющих формировать инженерное мышление у обучающихся.
5. Поддержание мотивации профессионального самообразования педагога.
6. Развитие профессиональных компетентностей педагогов.
7. Профессиональное становление молодых специалистов (работа по программе наставничества).
8. Выявление, обобщение, распространение опыта творчески работающих педагогов.
9. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения в ходе работы педагогов по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие их личностного, интеллектуального и творческого потенциала.
10. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом особенностей обучающихся, их интересов, образовательных потребностей и возможностей, состояния здоровья.
11. Совершенствование использования в практике методов и приемов дистанционного обучения.

Направления методической работы

1. Информационно-методическая работа.
2. Педагогический совет.
3. Заседания методического совета.
4. Работа по программе наставничества.
5. Повышение квалификации, самообразование педагогов.
6. Внеурочная деятельность по учебным предметам (предметные недели, научно-практическая конференция и другие мероприятия, повышающие качество образования).
7. Обобщение и представление опыта работы учителей.

8. Диагностика профессиональных компетенций педагога.

Формы организации методической работы

1. Индивидуальные консультации с учителями – предметниками.
2. Единый методический день.
3. Заседания кафедр.
4. Заседания методического совета.
5. Педагогический совет.
6. Обобщение опыта учителей (участие в конкурсах, семинарах, конференциях).
7. Взаимопосещение уроков.
8. Открытые уроки.
9. Предметные недели.
10. Научно-практическая конференция.
11. Творческие отчеты учителей по индивидуальной методической теме (выступления, публикации, статьи).
12. Диагностика профессиональных компетенций педагога.

Основные направления деятельности

1. Информационно-методическая работа

Цель: обеспечение информационно-методического сопровождения учебного процесса

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1	Корректировка и утверждение плана методической работы кафедры на 2022-2023 учебный год.	август-сентябрь	план работы
2	Соответствие рабочих программ по учебным предметам требованиям ФГОС.	сентябрь-октябрь	рабочие программы по учебным предметам на сайте образовательного учреждения
3	Составление единого графика оценочных процедур и корректировка оценочного модуля на 2022-2023 учебный год.	август-сентябрь, декабрь, январь	оценочный модуль, единый график ОП
4	Изучение, анализ, обобщение методической работы.	в течение года	аналитическая деятельность, индивидуальный лист методической работы учителя
5	Анализ методической работы образовательного учреждения за 2022-2023 учебный год.	июнь	Заседание методического совета

2. Заседания кафедры

Цель: реализация методической работы образовательного учреждения на 2022-2023 учебный год.

№	содержание	сроки	ответственные
1	<p>Подготовка к организованному началу 2022-2023 учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение и утверждение плана работы кафедры; • составление графика оценочных процедур и корректировка оценочного модуля; • организация самообразовательной работы педагогов над методическими темами; • составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам (курсам, внеурочной деятельности) • требования, предъявляемые к ведению школьной документации. 	сентябрь	руководитель кафедры
2	<p>1. Организация методического сопровождения педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверка портфолио учителей; • анализ входных контрольных работ; • организация взаимопосещения уроков; • согласование плана проведения предметных недель; • организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся (подготовка к НПК); <p>2. адаптация обучающихся 5-х классов к новым условиям (анализ входной диагностики по русскому языку в 5-х классах).</p>	октябрь	руководитель кафедры
3	<ul style="list-style-type: none"> • Организация предметной недели (план предметной недели кафедры). 	ноябрь	Руководитель кафедры
4	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Проектная деятельность в рамках реализации ФГОС.	декабрь-январь	учителя-предметники
5	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги реализации рабочих программ по учебному предмету (курсу) за первое полугодие: <ul style="list-style-type: none"> - реализация педагогом тематического планирования по учебным предметам (курсам). 	январь	руководитель кафедры
6	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы кафедры по обобщению и распространению педагогического опыта за первое полугодие. • Итоги работы кафедры по организации взаимопосещения уроков, обмену опытом за первое полугодие. 	февраль	руководитель кафедры
7	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги проверки по реализации рабочих программ по предмету (курсу, внеурочной деятельности) за второе полугодие: <ul style="list-style-type: none"> - реализация педагогом тематического планирования по учебным предметам, курсам. • Итоги работы кафедры по обобщению и распространению педагогического опыта за 2022-2023 учебный год 	май	руководитель кафедры

	<ul style="list-style-type: none"> Итоги самообразовательной работы педагогов над методическими темами. Итоги методической работы педагогов кафедры (индивидуальный лист педагога с результатами методической работы за 2022-2023 учебный год). Итоги работы кафедры по организации взаимопосещения уроков, обмену опытом за учебный год Отчет о реализации плана методической работы за год. 		
--	---	--	--

3. Повышение квалификации, самообразование педагогов

Цель: совершенствование системы работы с педагогами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.

№	содержание	сроки	формы и методы	ответственные
1	Организация плановой курсовой подготовки	по графику	перспективный план	Мувловеева Л.И., зам. директора по УВР
2	Знакомство с новинками методической литературы, знакомство с современными нормативными документами.	в течение года	работа в интернет-пространстве, с периодикой	библиотекарь, руководитель кафедры, учитель-предметник
3	Работа учителей по темам самообразования.	в течение года	выступления на заседаниях кафедр	руководитель кафедры, учителя-предметники

4. Внеурочная деятельность по учебным предметам

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

№	содержание	сроки	формы и методы	ответственные
1	Организация и проведение предметной недели по учебным предметам (курсам).	Январь 2023	открытые уроки, творческие общешкольные предметные мероприятия	руководитель кафедры, учитель-предметник
2	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Подготовка обучающихся к научно-практической конференции в рамках реализации ФГОС.	в течение года	проекты	руководитель кафедры, учитель-предметник

3	Подготовка и проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования.	в течение года	проекты, тематические уроки, онлайн-уроки и другое	руководитель кафедры, учитель-предметник
4	Подготовка обучающихся к образовательным конкурсам.	в течение года	образовательные конкурсы	руководитель кафедры, учитель-предметник

5. Обобщение и представление опыта работы учителей.

Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов через обобщение и распространение результатов творческой деятельности.

№	содержание	сроки	формы и методы	ответственные
1	Пополнение методической копилки	в течение года	конспекты, тезисы, доклады, статьи	руководитель кафедры, учителя-предметники
2	Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде.	в течение года	статьи, публикации	руководитель кафедры, учителя-предметники
3	Открытые уроки педагогов.	в течение года	открытые уроки	Руководитель кафедры
4	Обмен опытом через организацию взаимопосещения уроков педагогами.	в течение года	открытые уроки	руководитель кафедры, учителя - предметники
5	Представление педагогического опыта на заседаниях разного уровня (на кафедре, ГМО, семинарах, конференциях).	в течение года	выступление на заседании	руководитель кафедры
6	Работа учителей по темам самообразования. Работа по заполнению портфолио педагогов. Индивидуального листа методической работы учителя.	в течение года, по плану кафедры	выступление на заседании кафедры, индивидуальные консультации, заполнение портфолио	руководитель кафедры, учитель-предметник
7	Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах на муниципальном, региональном, Всероссийском и Международном уровнях.	в течение года	конкурсы, конференции, публикации, творческие отчеты.	руководитель кафедры, учитель-предметник

6 Диагностика профессиональных компетенций педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетенции.

№	содержание	сроки	ответственные
1	Организация взаимопосещения уроков с последующим анализом.	в течение года	руководитель кафедры, учителя - предметники
2	Организация посещения уроков учителей-предметников руководителем кафедры.	в течение года	зам. директора по УВР, руководитель кафедры
4	Диагностика предметных и методических компетенций учителей.	в течение года	учителя - предметники