

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением  
отдельных предметов" (МАОУ "СОШ № 22")

**ПРИКАЗ**  
**(по основной деятельности)**

от 30.12.2022г.  
г. Верхняя Пышма

**№ 290**

*Об утверждении плана  
обеспечения методической поддержки педагогов  
при переходе на ФОП на 2022-2023 учебный год*

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях реализации ООП ОО МАОУ «СОШ № 22» в соответствии с ФОП, разработки рабочих программ в соответствии с ФОП,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП (Приложение № 1).
2. Ответственным за выполнение плана обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП обеспечить его реализацию.
3. Ответственному за сайт Комарову В.Н. опубликовать настоящий приказ и план на сайте МАОУ «СОШ № 22» в разделе Образование, ФООП.
4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Штанову Н.А.

Директор МАОУ «СОШ №22»

Натарова И.А.

**План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП на  
2022-2023 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФОП</b>				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательного учреждения в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ.	Январь-май	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП	Зам директора по УВР.  Руководители кафедр.
2	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом.	Январь-май 2023 года	Принятие педагогами образовательного учреждения необходимости перехода на ФОП	Руководители кафедр, учителя-предметники.
3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.	Январь-май	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Специалист по кадрам, зам директора по УВР.
4	Организация участия педагогов образовательного учреждения в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов.	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Руководители кафедры, зам директора по УВР.

5	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов.	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР. Рабочая группа. Руководители кафедр.
6	Консультирование педагогов образовательного учреждения по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов.	В течение учебного года		
<b>Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФОП</b>				
7	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО.	Январь-май	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Зам директора по УВР.  Руководитель кафедры начального общего образования.
8	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО.	Январь-май	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История»,	Замдиректора по УВР.  Руководители кафедр.

			«Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	
10	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам.	Март-май	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Зам директора по ВР, УВР.  Руководители кафедр.
11	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене.	Март-май	Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ.  Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Руководители кафедр.  Заведующий библиотекой.
12	Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП.	Март-май	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Зам директора по УВР.  Руководители кафедр.  Заведующий библиотекой.
13	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП.	Февраль-март.	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП	Руководители кафедр, зам директора по УВР.

14	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП.	Для НОО: февраль–август. Для ООО и СОО: апрель–август.	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП	Зам директора по УВР. Руководители кафедр, учителя-предметники.
15	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель кафедры начального общего образования.
16	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных кафедр.
17	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных кафедр.