

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных
предметов" (МАОУ "СОШ № 22")

**Приказ
(по основной деятельности)**

от 24.01.2022г.
г. Верхняя Пышма

№ 24

*О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах*

В соответствии с письмом Рособрнадзора от 30.11.2021 г. № 04-454 "О направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году"

приказываю:

1. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку заместителя директора по УВР Крохалеву Е.А.
2. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение КИМ итогового собеседования, а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, а также для внесения информации в специализированную форму учителя информатики Киреева Д.Н.
3. Назначить организаторами проведения итогового собеседования по русскому языку, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании следующих учителей: Лыта С.В., Атаеву О.К., Мальчикову О.В., Плешкову И.Ю., Пашкову С.В.
4. Назначить экзаменаторами-собеседниками, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, проводят инструктаж участника собеседования по выполнению заданий, а также фиксируют время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника следующих педагогов: Масакову Н.С., Седлову Е.В., Марышеву Е.А., Боброву А.И., Тиунову Е.С.
5. Назначить техническими специалистами, которые проводят аудиозапись для каждого участника итогового собеседования и контролируют поточную запись в аудиториях проведения итогового собеседования следующих педагогов.

кабинет	43	44	45	46
технический специалист	Ланских В.В.	Бармин А.С.	Рукомойкин Д.П.	Багманян С.Б.

6. Назначить организаторами учебного кабинета 29, в которых участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании следующих педагогов: Муравьеву В.В., Скутина В.И.
7. 9 февраля 2022г. провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для 9 «А» класса с 10:30; для 9 «Б» класса с 15:10; для 9 «В» класса с 13:30; для 9 «Г» класса с 12.10; для 9 «И» класса с 09:00.

- A. *Jan -*

Натарова И.А.

A. *Jan -*

[illegible]

ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

от 15.11.2021г.
г. Верхняя Пышма

№ 250

*О проведении и проверке
итогового сочинения (изложения)*

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной, итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Рособрнадзора от 26.10.2021 № 04-416 «О направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году»,

приказываю:

1. Назначить ответственным за проведение и организацию итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Крохалеву Е.А.
2. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию бланков итогового сочинения (изложения) учителя информатики Киреева Д.Н.
3. Определить местом хранения материалов итогового сочинения (изложения) (темы, бланков участников, протоколов и т.д.) кабинет № 64.
4. Возложить персональную ответственность на Киреева Дениса Николаевича за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче тем итогового сочинения (изложения).
5. Назначить организаторами аудиторий следующих педагогов:

Кабинет	Организаторы
43	Седлова Е.В., Захарова Е.А.
44	Марышева Е.А., Тиунова Е.С.
45	Яцеева Е.Г., Боброва А.И.
46	Толстых А.А., Багманян С.Б.

6. Назначить дежурным, участвующим в организации итогового сочинения вне учебного кабинета: зав. библиотекой Голованенко А.А.
7. 01 декабря 2021г. провести итоговое сочинение для обучающихся 11-х классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
8. Включить в состав школьной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) следующих педагогов, не работающих на данной параллели: учителей русского языка и литературы Самоловову Е.А., Шевченко Н.В.; Чебыкину В.Н.

9. Назначить ответственным за перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) из протоколов проверки итогового сочинения (изложения) на регистрационные бланки обучающихся технического специалиста Киреева Д.Н.
10. Назначить ответственным за передачу материалов итогового сочинения в ЦОИ зам. директора по УВР Крохалеву Е.А.

Директор МАОУ «СОШ №22»

И.А.

Натарова И.А.

С приказом ознакомлены:

<i>И.А.</i>	/	Толобашенко А.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Маринина Е.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Натарова И.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Полстух А.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Бадмаева С.Б.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Шевченко Г.В.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Мисюков О.С.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Самсонова Р.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Киреев Д.Н.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Гусева Э.П.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
<i>И.А.</i>	/	Крохалева Е.А.	/	« 15 »	ноября	2021 г.
	/		/	« »		2021 г.
	/		/	« »		2021 г.
	/		/	« »		2021 г.